

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тюшинская средняя школа»
Кардымовского района Смоленской области

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Тюшинская СШ»
Л.В. Гулова
«01» сентября 2023г.

Положение о школьном театре
МБОУ «Тюшинская СШ»»

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном театре (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Тюшинская СШ», во исполнение пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения РФ по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 № 1. 1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра МБОУ «Тюшинская СШ».

1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания, создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся.

2.2. Задачи школьного театра:

- создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;
- организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающимися;
- организация внеурочной деятельности обучающихся, включение обучающихся в сферу дополнительного образования;
- предоставление обучающимся возможности освоения навыков актерского мастерства, сценической речи;
- организация досуга школьников в рамках содержательного общения;
- закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;
- осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

- 3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, может работать в каникулярное время.
- 3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
- 3.3. Занятия в школьном театре проводятся: репетиции – учебный кабинет, генеральные репетиции и выступления – актовый зал.
- 3.4. Возраст участников школьного театра: от 11 до 18 лет.
- 3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
- 3.5.1. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы и расписанием занятий.
- 3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования директора школы, руководителя театра (ответственного педагога) могут участвовать совместно с детьми педагогические работники МБОУ «Тюшинская СШ», иные творческие коллективы (объединения, студии танца и т.д.) без включения в основной состав.
- 3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом руководителя МБОУ «Тюшинская СШ».
- 3.9. Педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.
- 3.11. Руководителем школьного театра назначается педагогический работник, педагог дополнительного образования в соответствии с приказом директора МБОУ «Тюшинская СШ».

4. Контроль за деятельностью школьного театра

4.1. Общее руководство за деятельностью школьного театра возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе, контроль за деятельностью школьного театра осуществляет директор МБОУ «Тюшинская СШ».

4.2. В целях обеспечения деятельности школьного театра руководитель школьного театра:

- разрабатывает дополнительную образовательную общеразвивающую программу, реализуемую в школьном театре;
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, театральные постановки, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

5. Материально-техническая база школьного театра и его финансовое обеспечение

5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляет руководство МБОУ «Тюшинская СШ» в установленном порядке.

5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о школьном театре является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.