



**ПЛАН**  
**мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию**  
**центра образования естественно-научной и технологической направленностей**  
**«Точка роста» на базе МБОУ «Тюшинская СШ»**

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию центра: – утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию центра;	план	январь
2	Организационные мероприятия по созданию центра. Правовое обеспечение создания и функционирования центра роста: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издание приказов:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– о создании центра;</li> <li>– о назначении руководителя центра;</li> <li>– об утверждении Положения о деятельности центра</li> </ul> </li> <li>• Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников центра.</li> </ul>	Приказ о создании в соответствии с методическими рекомендациями	февраль – август
3	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания центра	Приказ по школе	июль
4	Создание Интернет – странички на сайте школы	Страничка на сайте	январь
5	Согласование дизайн – проекта центра «Точка роста» с Отделом образования Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области	Дизайн проект	март
6	Согласование проекта зонирования Центра с Отделом образования Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области	Проект зонирования	январь
7	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Биология», «Химия»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование штатного расписания</li> </ul>	Приказ по школе об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	февраль – июль

	<p>центра;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;</li> <li>– обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.</li> </ul>		
8	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>– объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>– косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	январь – август
9	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре.		июль
10	Завершение косметических ремонтов, приведение центра в соответствие бренд-буку	Отчет директора	июнь
11	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ о зачислении	август - сентябрь
12	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	1 сентября
13	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	ежемесячно